

Panie Przewodniczący!
Wysoka Rado!

Przedkładam sprawozdanie Nr 0057.8.2018 z prac Burmistrza Barlinka za okres od 23 sierpnia 2018r. do 19 września 2018r.

W tym czasie odbyły się 4 posiedzenia Burmistrza Barlinka z zespołem kierowniczym i rozpatrzono następujące sprawy:

I. W zakresie spraw gospodarki przestrzennej i inwestycji:

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zagospodarowania terenu nad brzegiem Jeziora Barlineckiego. W dniu 17 sierpnia podczas rady budowy wykonawca poinformował, że na wykonanie przepustu o średnicy 200 cm nad ciekim wodnym (działka nr 725) w parku przy ul. Sportowej wymaga uzyskania pozwolenia na budowę. Czas potrzebny na uzyskanie pozwolenia to ok. 65 dni. Wykonawca proponuje zmniejszenie średnicy przepustu do 100 cm przy zachowaniu pozostałych rozwiązań przepustu określonych w PFU. W takim przypadku przepust traktuje się jak element utwardzenia drogi i można go wykonać na zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia. Czas uzyskania zaświadczenia o niewnoszeniu sprzeciwu do zgłoszenia to maksymalnie 21 dni. Burmistrz wyraził zgodę na zmniejszenie średnicy przepustu.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Szpitala Barlinek o potwierdzenie informacji, iż na działce 477/2 obr. 2 B-ek planowane jest wykonanie przez Gminę Barlinek miejsc parkingowych. Burmistrz polecił wystosować pismo potwierdzające wykonanie powyższej inwestycji.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy Semico Sp. z o.o. na odkupienie i wymianę płyt betonowych - drogowych. Po analizie ustalono że powyższa oferta będzie brana pod uwagę przy przygotowywaniu dokumentacji oraz realizacji inwestycji drogowych przez tutejszy Urząd.
4. Burmistrz Barlinka zaakceptował ofertę Firmy Projekty i Nadzory Budowlane W.Krasowski na wykonanie koncepcji projektowej oraz uzyskanie niezbędnych zezwoleń w celu realizacji zadania pn. „Budowa parkingu przy ul. Szpitalnej w Barlinku” w obszarze nieruchomości o nr ewid. dz. 477/2 obr. 2 B-ek za kwotę 8.000 zł brutto.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wycinki drzew wzdłuż murów miejskich. W związku z pismem Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków burmistrz ustalił, że należy wystąpić do SM Piast z wnioskiem o uzgodnienie warunków wycinki drzew z terenu spółdzielni znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie murów miejskich. Burmistrz polecił uzyskać opinię w zakresie uzasadnienia wycinki w/w drzew osób uprawnionych w zakresie budowlanym i konserwatorskim realizującym obecnie inwestycje renowacji murów.

6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa Sołectwa Dzikówko o „Przebudowę drogi we wsi Dzikówko”. Burmistrz polecił poinformować sołtysa, iż sprawa budowy wnioskowanej drogi będzie wzięta pod uwagę przy przygotowaniu propozycji zadań inwestycyjnych na etapie projektu budżetu na 2019 rok.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem SM Piast o wykonanie 1 miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych przed budynkiem przy ul. Górnej 28. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie ww. parkingu przez SM Piast.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją na temat ogłoszenia przez Wojewodę Zachodniopomorskiego naboru wniosków o dofinansowanie zadań w ramach „Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019”, na rok 2019. Burmistrz podjął decyzję o przygotowaniu i złożeniu dwóch wniosków o dofinansowanie: 1. Przebudowa drogi gminnej w Mostkowie przebiegającej przy budynku remizy strażackiej oraz kościoła w kierunku cmentarza; 2. Przebudowa drogi Dzikowo – Pustać. W celu opracowania dokumentacji aplikacyjnej do drugiej inwestycji należy zaktualizować kosztorys przebudowy drogi Dzikowo Pustać.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawami dot. odtworzenia walorów historycznych murów obronnych w Barlinku. RGPI.I wraz z RGPI.VI poinformowali o postępie realizacji projektu i konieczności podjęcia decyzji ws. prac dodatkowych.
 - **Prace konserwatorskie przy Odcinkach 1-5**Zgodnie z zawartą w dniu 25.04.2018 r. Umową o dofinansowanie (RPO WZ) termin realizacji projektu upływa dnia 30.10.2018 r. W dniu 24.05.2018 r. podpisano umowę na roboty budowlane, a 06.06.2018 r. rozpoczęto ich realizację.

Roboty na Odcinkach nr 1 i 5 (ul. Górna) zostały zakończone, trwają na Odcinkach 2 (Park Laskera), 3 (Chiński Dom) i 5 (ul. Grodzka), nie rozpoczęto ich natomiast na Odcinku nr 6 (BOK).

Po przystąpieniu do robót stwierdzono, iż wymagane są prace dodatkowe.

Pierwsza grupa prac dodatkowych dotyczy (sprawa została omówiona na Zespole Kierowniczym w dniu 28.06.2018 r.) :

Odcinek nr 1: przemurowanie korony (czapy) muru na całym odcinku, łączny koszt ok. 16 tys. zł brutto;

Odcinek nr 2: przemurowanie korony muru na całym odcinku, przemurowanie istniejącego muru, który uległ uszkodzeniu, łączny koszt ok. 108 tys. brutto,

Odcinek nr 3: przemurowanie korony muru na całym odcinku, łączny koszt ok. 11 tys. zł brutto;

Odcinek nr 4: usunięcie żelbetowego elementu na koronie muru – belka, przemurowanie korony muru na całym odcinku, łączny koszt ok. 10 tys. zł brutto,

Odcinek nr 5: przemurowanie czapy muru na całym odcinku gdzie występuje kamień, przemurowanie korony (czapy) w miejscach największej dewastacji muru ceglanego, łączny koszty ok. [-] 6 tys. zł (wartość ujemna wynika z różnicy wartości prac dodatkowych i prac zaniechanych).

Razem koszt ww. prac dodatkowych wynosi ok. 140 tys. zł.

Druga grupa prac dodatkowych dotyczy:

Odcinek nr 2: zmiana technologii renowacji dwóch czatowni i przypór (od strony ul. Jeziornej) - brak szacunku kosztów,

Odcinek nr 3: izolacja korony murów i wypełnienie pustych przestrzeni wewnątrz muru, szacowany koszt ok. 35 tys.

- **Prace konserwatorskie przy Odcinku 6, budowa wiaty widokowej i montaż oświetlenia**

Stwierdzono konieczność zmiany projektowanej technologii wykonania prac, co wymaga zmiany decyzji o pozwoleniu na budowę. Prace na odcinku zostały wstrzymane. Trwa procedura administracyjna związaną ze zmianą decyzji.

Wiata ma zostać zlokalizowana na fundamentach nieistniejącej baszty i przylega do muru, budowa obiektu może nastąpić dopiero po zakończeniu jego renowacji.

Nie rozpoczęto również prac związanych z montażem oświetlenia.

Wykonawca zgłasza brak możliwości dochowania terminu wykonania ww. prac.

- **Wytyczenie szlaku turystycznego wzdłuż murów**

Wybrano wykonawcę, prace są w toku, termin realizacji wyznaczono na dzień 10.10.2018r.

- **Makieta Barlinka (Rynek)**

Wybrano Wykonawcę makiety, prace są w toku. Wykonawca potwierdza dotrzymanie terminu realizacji tj. 03.10.2018 r.

Wybrano wykonawcę podstawy pod makietę, termin realizacji wyznaczono na dzień 28.09.2018 r.

Zmiany, które wyniknęły w trakcie realizacji prac uniemożliwiają zakończenie realizacji projektu w terminie (30.10.2018 r.). Kluczowym problemem jest wstrzymanie robót na Odcinku nr 6. Konieczne jest uzyskanie zgody IZ RPO na wyłączenie tego odcinka z zakresu projektu i terminowa realizacja pozostałych prac. RGPI

Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie pierwszej grupy prac dodatkowych, o których mowa w pkt 1.

Burmistrz przyjął do wiadomości informację o konieczności wykonania drugiej grupy prac dodatkowych, o których mowa w pkt 1, temat zostanie ponownie przedstawiony na Zespole Kierowniczym po ustaleniu kosztów.

Burmistrz polecił zwrócić się z wnioskiem do IZ RPO o wprowadzenie zmian w projekcie, polegających na wyłączeniu z jego zakresu prac na Odcinku nr 6 i budowy wiaty lub przesunięcia terminu zakończenia realizacji projektu.

Burmistrz polecił kontynuację procedur administracyjnych związanych z ze zmianą decyzji o pozwoleniu na budowę – odcinek nr 6.

10. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. zwiększenia atrakcyjności strefy inwestycyjnej w Barlinku. Wykonawca przedłożył 2 protokoły konieczności. Pierwszy dotyczy likwidacji kolizji z kanalizacją sanitarną. Koszt usunięcia kolizji to kwota 4.500 zł. Niezbędne będzie przedłużenie terminu umownego o 2 tygodnie. Drugi protokół konieczności dotyczy likwidacji kolizji z kanalizacją deszczową – koszt usunięcia kolizji to ok. 2.500 zł. Burmistrz wyraził zgodę na realizację ww. prac.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zagospodarowania terenu nad brzegiem Jeziora Barlineckiego. Burmistrz zapoznał się z informacją w sprawie realizacji zadania dot. uwarunkowań i aktualnych zagrożeń. Po zapoznaniu się ze szczegółowym opisem zagrożeń burmistrz polecił kontynuować inwestycję bez zmian.

12. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą ustalenia warunków zabudowy na budowę budynku mieszkalnego jednorodzinnego w Łubiance.

Rozpatrywany był wniosek o ustalenie warunków zabudowy dla inwestycji polegającej na budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego i budynku garażu wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu w Łubiance - działka o nr ewid. 117/2 obręb Łubianka, gm. Barlinek

Część działki nr 177/8 położona jest w obszarze obowiązującej zmiany nr 21 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Barlinek przyjętej Uchwałą Nr XVII/136/96 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 21.03.1996 r., dla której nie można w drodze decyzji ustalić warunki zabudowy. Zgodnie z obowiązującym planem część działki przeznaczona jest na budowę hydroforni do obsługi wsi o symbolu T4.

Dla pozostałej części, nie objętej planem miejscowym, została wydana decyzja o warunkach zabudowy Nr 76/17 z dnia 17.10.2017 r. dla inwestycji polegającej na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego i budynku garażu wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu w Łubiance obręb Łubianka gm. Barlinek – część działek o nr ewidencyjnym 117/2, w zakresie przyłączy - działki o nr ewid. 204, 114/5 i 117/6.

Decyzja została zaskarżone i akta sprawy przesłano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie. Decyzją z dnia 06.07.2018 r. SKO/WJ/420/4440/2017 SKO uchyliło zaskarżoną decyzję i przekazało sprawę do ponownego rozpatrzenia. Jak czytamy w decyzji, należało ją uchylić, gdyż została ona wydana z naruszeniem przepisów postępowania, a konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na jej rozstrzygnięcie.

Obowiązkiem zatem organu rozstrzygającego jest dokonanie w powyższym zakresie ustaleń i oceny, czy na terenie objętym wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. W tym celu organ winien dokonać szczegółowej analizy treści uchwały Nr XVII/136/96 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 21 marca 1996 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Barlinek, jak również treści uchwały zmienianej i w świetle regulacji ustawy z 1994 r. o planowaniu przestrzennym oraz wskazanych wyżej poglądów orzecznictwa ocenić, czy uchwała Nr XVII/136/96 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 21 marca 1996 r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Barlinek spełnia warunki pozwalające uznać ją za akt zawierający uregulowania umożliwiające ich samodzielne stosowanie, bez potrzeby odnoszenia się do treści planu miejscowego uchwalonego uchwałą Nr XXXII/272/94 Rady Gminy i Miasta w Barlinku z dnia 26 maja 1994 r., który wszakże utracił moc obowiązującą. W konsekwencji powinien ocenić, czy omawiana zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego utraciła moc obowiązującą z dniem 31 grudnia 2003 r., czy też ów plan miejscowy nadal obowiązuje.

SKO doszło do przekonania, że badana uchwała nie zawiera pełnej i wyczerpującej regulacji zagadnień.

W celu stwierdzenia, czy dany plan miejscowy obowiązuje, czy też nie należałoby zwrócić uwagę, że

plan miejscowy jest aktem prawa miejscowego.

Uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego podejmuje rada miasta. Do wojewody natomiast zostaje przesłana uchwała wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi, która ostatecznie jest publikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa.

Ponieważ plan miejscowy jest akt prawa, a z przepisów jednoznacznie tego nie wynika, tylko w orzecznictwach sądów administracyjnych, to nie organ prowadzący postępowanie o ustalenie warunków zabudowy powinien ocenić, czy ów plan miejscowy nadal obowiązuje.

Burmistrz polecił wystąpić do Urzędu Wojewódzkiego, jako organu nadzorującego wydawanie planów miejscowych, o opinie w tym zakresie.

13. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. projektu „Odtworzenie walorów historycznych murów obronnych w Barlinku”. RGPI.VI. przedstawił informację dotyczącą zwrócenia uwagi wykonawcy na konieczność przyspieszenia prac. Burmistrz polecił przedstawić ww. informację podczas kolejnej Rady Budowy.
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. wzmocnienia terenów inwestycyjnych Starego Tartaku pod rozwój działalności inwestycyjnej. Burmistrz wyraził zgodę na zmianę składu komisji przetargowej zatwierdzonej w dniu 11 stycznia 2018 r. podczas Posiedzenia Burmistrza Barlinka z zespołem kierowniczym i powołanie w miejsce inspektora RGPI.IV. - inspektora RGPI.X.
15. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przebudowy pompowni II stopnia przy ul. Kombatantów w ramach zadania „Zwiększenie atrakcyjności strefy inwestycyjnej w Barlinku”. Wykonawca przedstawił kosztorys na wykonanie elewacji budynku pompowni na kwotę ok. 95.000 zł brutto. Kosztorys został przekazany nadzorowi inwestorskiemu do weryfikacji. Burmistrz odstąpił od wykonania elewacji budynku. Wykonawca złożył kolejnych 7 protokołów konieczności dotyczących robót niezbędnych do wykonania w ramach zadania, z których jeden został zaopiniowany negatywnie przez nadzór inwestorski i w następstwie wycofany. Protokoły dotyczą następujących robót:
 - usunięcie kolizji – wyburzenie kanału ciepłowniczego – koszt ok. 1.600 zł
 - rozbiórka posadzek betonowych wraz z wykuciem kątowników – koszt ok. 7.600 zł
 - wykonanie cokolików z płytek gresowych – koszt ok. 2.000 zł
 - wykonanie fundamentów pod zestaw pompowy (podwyższenie) – koszt ok. 2.300 zł
 - wykonanie murka oporowego przy ogrodzeniu – koszt ok. 14.000 zł
 - zmiana włączenia nowo wybudowanego rurociągu – koszt. ok. 23.000 złŁączny koszt powyższych prac to ok. 51.000 zł.
Burmistrz zaakceptował przedstawione protokoły konieczności i związane z nimi szacowane koszty. Burmistrz polecił przygotować odpowiedni wniosek do zmiany budżetu.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się z proponowanym zakresem do zapytania ofertowego na realizację dokumentacji projektowej przebudowy ul. Chopina, Matejki i dróg wewnętrznych przy ul. Kombatantów. Burmistrz zaakceptował proponowany zakres dokumentacji.

II. W zakresie spraw gospodarowania nieruchomościami:

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na zaopatrzenie w drewno kominkowe świetlice w Jarząbkach i w Starej Dziejzinie za 250,00 brutto za 1 m³ Firmy R.Kuczyński „Usługi Leśne” Jedlice 38 Lipiany. Burmistrz zaakceptował powyższą ofertę.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na wykonanie dokumentacji na wykonanie wiaty w Moczkuwie wraz z nadzorem nad jej budową za kwotę 2.706,00 zł brutto Firmy K.Szydłowski ul.Wylotowa 1/3 Barlinek. Burmistrz zaakceptował powyższą ofertę.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na wykonanie projektu zagospodarowania działki nr 168, obr. Rychnów na kwotę 2.650 zł brutto na potrzeby ustawienia tablicy informacyjnej. Burmistrz ustosunkował się negatywnie do oferty ze względu na zbyt wysoką kwotę.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy PGK Sp. z o.o. Barlinek na wymianę ogrodzenia drewnianego na placu fitness przy ul. Sportowej na kwotę 1200,00 zł netto (1476,00 zł brutto). Burmistrz zaakceptował powyższą ofertę.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Sołtysa Sołectwa Dzikowo w sprawie wymiany 3 ławek na placu zabaw w Dzikowie ze względu na ich zły stan za kwotę 250,0 zł brutto (sztuka). Burmistrz polecił zabezpieczyć środki w Funduszu Sołeckim na bieżący lub przyszły rok w celu wymiany ławek.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa Sołectwa Dziejzinie o likwidację placu zabaw w Dziejzinach i jednocześnie wnioskuje o stworzenie przez Gminę Barlinek nowego placu zabaw. Burmistrz polecił Inspektorowi RGN.VII. wraz z p. B. Spychałą dokonać przeglądu powyższego placu zabaw.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z 2 ofertami na sprzedaż i dostawę elementów siłowni zewnętrznej dla Sołectwa Łubianka. Burmistrz wybrał ofertę Firmy Fitness Park Damart D.Smelczyński ul. Grabowska 30B Rychwał za cenę 9.207,00 zł brutto (bez kosztów montażu).
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie zawarcia umowy dzierżawy części nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów działkami nr 777/28 oraz 777/23 obr. 2 m. Barlinek z przeznaczeniem na usytuowanie murowanego garażu, w związku ze śmiercią dotychczasowego dzierżawcy. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wydał Zarządzenie Nr 122/2018 w powyższej sprawie.

9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie o możliwość poddzierżawienia powierzchni 1,05 m² na terenie OT WORD w Barlinku przy ul. Jeziornej 8 w celu instalacji 2 automatów samosprzedających. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS Sp. z o.o. w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej, zabudowanej murem garażem, oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 1/25 obr. 2 m. Barlinek, o pow. 13,90 m² z przeznaczeniem na usytuowanie garażu murem. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek. Wydał Zarządzenie Nr 122/2018 w powyższej sprawie
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Komitetu Wyborczego o wyrażenie zgody na umieszczenie banera wyborczego o wym. 1 m x 4 m na Rynku, w okresie od 1 października do 7 listopada 2018 r. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami gruntu nr 175/31, 175/36 w obr. 2 Barlinka ul. 31 Stycznia w zakresie sprzedaży na ich rzecz wyżej wskazanej nieruchomości gruntowej. Burmistrz postanowił przystąpić do procesu sprzedaży nieruchomości. Jednocześnie polecił poinformować współużytkowników wieczystych o kosztach jakie zobowiązani będą pokryć w celu przygotowania do sprzedaży ww. nieruchomości na ich rzecz w drodze bezprzetargowej.
13. Burmistrza Barlinka zapoznał się z wnioskiem współwłaścicieli działek nr 281/1 i 281/2 o zakup części działki nr 272/13 w obr. 2 Barlinka w celu poprawy warunków zagospodarowania swoich działek. Burmistrz rozpatrzył negatywnie przedmiotowy wniosek z uwagi na ustalenia obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pomiędzy ulicami: Jeziorną, Gorzowską i brzegiem jeziora Barlineckiego - tzw. "Starego Tartaku", przyjętego Uchwałą nr LV/461/2018 z Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 28 czerwca 2018 r., który dla tego obszaru ustala funkcję terenów lasów w formie parku leśnego (symbol planu – 2 ZL). Dodatkowo burmistrz polecił poinformować wnioskodawców, iż działki stanowiące ich współwłasność zostały objęte wyżej wskazanym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, który dla tego obszaru ustala 2 funkcje:
 - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formie zabudowy wolnostojącej i bliźniaczej (symbol planu – 1MN),
 - ciąg pieszo – jezdny (symbol planu – 4KD-PJ).
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem współwłaściciela działki gruntu nr 728/4 w obr. 1 Barlinka o sprzedaż części działki 728/5 w obr. 1 Barlinka i postanowił: wystąpić na piśmie do PW-K Płonia z wnioskiem o przeanalizowanie terenu dz. nr 728/5 pod kątem potrzeb w przypadku ewentualnej rozbudowy, przebudowy sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w ul. Ogrodowej, aby referat RGPI przeanalizował przedmiotowy teren dz. nr 728/5 pod kątem przebudowy rozbudowy, drogi gminnej w ul. Ogrodowej.

15. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją na temat procesu wykupu przez Gminę Barlinek prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami nr 560/15, 560/14, 560/39, 560/45 w obr. 1 Barlinka i postanowił odroczyć podjęcie decyzji co do dalszego postępowania w związku z koniecznością przeanalizowania możliwości zmiany klasyfikacji gruntowej działki nr 560/45 z Lzr-RVI i K na Bz przez Referat RGPI.
Burmistrz został również zapoznany z kosztami jakie będzie musiała ponieść Gmina Barlinek w związku z dokonaniem zmiany klasyfikacji gruntu:
Dz. nr 560/15, 560/14, 560/39 – 900,00 zł. brutto
Dz. nr 560/45 – 676,50 zł. brutto
16. Burmistrz Barlinka wydał Zarządzenie Nr 123/2018 w sprawie powołania i nadania regulaminu pracy komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Barlinek”.
17. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Dziedzice o wyłączenie dz. nr 246/7 obr. Dziedzice z umowy zawartej pomiędzy Gminą Barlinek a Stowarzyszeniem Przyjaciół Dziedzic. Burmistrz polecił wystosować pismo do Stowarzyszenia Przyjaciół Dziedzic o zajęcie stanowiska w sprawie przekazania działki nr 246/7 obr. Dziedzice na potrzeby Sołectwa związane m.in. z usytuowaniem na tym obszarze „Parku Fitness”.

III. W zakresie spraw finansowo-budżetowych:

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczkowo o uruchomienie środków w kwocie 1950,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołectkiego na utrzymanie zieleni oraz poprawę estetyki sołectwa wraz z bieżącym utrzymaniem placów zabaw w zakresie wykaszania terenów w Brunkach. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołectkim na 2018 rok.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczkowo o uruchomienie środków w kwocie 1900,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołectkiego na zagospodarowanie placu gminnego przy ul. Wiosennej w zakresie wykaszania. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołectkim na 2018 rok.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Dziedzice o uruchomienie środków w kwocie 500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołectkiego na organizację dożynek. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołectkim na 2018 rok.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Mostkowo o uruchomienie środków w kwocie 3000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu

Sołeckiego na organizację dożynek. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.

5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Dziedzice o uruchomienie środków w kwocie 1500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Festynu dla dzieci i młodzieży. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Jarząbki o uruchomienie środków w kwocie 500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację imprezy integracyjno-kulturalno-sportowej. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją o publikacji obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25.07.18r. w sprawie górnych stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2019. Burmistrz zdecydował o pozostawieniu stawek podatkowych na tym samym poziomie.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Strąpie o uruchomienie środków w kwocie 2.750,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na zakup koszy i ławek. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Rychnów o uruchomienie środków w kwocie 2.211,86 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację dożynek wiejskich. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2018 rok.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą prawidłowego opisywania faktur przez pracowników Urzędu Miejskiego. RF.XII przedstawiła informację o prawidłowym opisywaniu faktur zakupowych w celu ustalenia prawa do odliczenia podatku VAT naliczonego formułą -służy/ nie służy sprzedaży opodatkowanej, zwolnionej, niepodlegającej.

IV. W zakresie spraw ogólnorganizacyjnych :

1. Odbyło się ślubowanie pracowników samorządowych Urzędu Miejskiego w/m- podinspektora ds. Urzędu Stanu Cywilnego Pauliny Marat, oraz podinspektora Referatu Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji Moniki Furkiewicz.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją dot. wyboru oferty na świadczenie pomocy prawnej dla Gminy Barlinek. Sekretarz Gminy poinformowała, że zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego do 30.000 euro na świadczenie pomocy prawnej dla Gminy Barlinek. Zgodnie z § 6 Zarządzenia Nr 91/2014 Burmistrza Barlinka z dnia 17.04.2014r. wysłano zaproszenie do składania ofert do czterech podmiotów. Wpłynęła 1 oferta z Kancelarii Radcy Prawnego Justyna Paprocka z Gorzowa Wlkp. na kwotę 3.500 zł netto miesięcznie. Burmistrz zaakceptował powyższą ofertę i wyraził zgodę na zawarcie stosownej umowy na świadczenie pomocy prawnej dla Gminy Barlinek.

V. W zakresie spraw oświaty, sportu, kultury i spraw społecznych :

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z organizacją dojazdu uczniów do Szkół Podstawowych nr 1 i 4 oraz Przedszkoli Miejskich nr 1 i 2 w nowym roku szkolnym 2018/2019. Uzgodniono, że na liście osób dowożonych do Szkoły Podstawowej Nr 4 pozostaje tylko 4 uczniów z Moczkowa, uczniowie ci do autobusu wsiadają na przystanku Moczkowo-działki. Pozostałe dzieci zamieszkują obręb Szkoły Podstawowej Nr 1, gdzie odległość z miejsca zamieszkania do szkoły nie przekracza 3 km. Dzieci z ul. Św. Bonifacego dowożone są tylko zza torów, dzieci mieszkające na początku ulicy nie podlegają dowozowi (odległość do szkoły mniejsza niż 3 km). Rozpatrzono negatywnie wniosek z dnia 1 sierpnia 2018 r. osoby fizycznej, dotyczący umieszczenia córki Zofii Ź. na liście dzieci dowożonych. Ustalono także, że placówki oświatowe mogą dopisywać dzieci do listy na dowóz do 15 dnia danego miesiąca
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją Dyrektora Szkoły Podstawowej dla Dorosłych dotyczącą naboru na rok 2018/2019.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą organizacji dojazdu ucznia z Młynu Leśnego do Szkoły Podstawowej nr 4 w nowym roku szkolnym 2018/2019. Uczeń zamieszkuje obręb Szkoły Podstawowej nr 1. Burmistrz wyraził zgodę na dowóz ucznia do szkoły.

VI. W zakresie spraw OC :

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Rychnowie o zakup sprzętu - zgodnie z załączonym wnioskiem - szacunkowy koszt to kwota 23.500 zł. Burmistrz polecił przeanalizować sprawę pod kątem uzupełnienia braków we własnym zakresie m.in. poprzez przesunięcie sprzętu z innych jednostek.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Rychnowie o zakup nowego samochodu ratowniczo - gaśniczego - zgodnie z załączonym wnioskiem - szacunkowy koszt od - 700.000,00 zł do - 1.200 000,00 zł. Wniosek będzie rozważony pod kątem możliwości dofinansowania zakupu ww. samochodu.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Rychnowie o rozbudowę remizy - zgodnie z załączonym wnioskiem -szacunkowy koszt to kwota 150.000,00 zł.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Mostkowie o zabezpieczenie wkładu własnego na zakup sprzętu w wysokości - 1.972,00 zł. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Komendanta Miejsko-Gminnego Ochotniczej Straży Pożarnej w Barlinku o zabezpieczenie środków finansowych na zakup umundurowania ochrony osobistej dla jednostek OSP z terenu Gminy Barlinek w wysokości - 92.000,00 zł. Wniosek będzie analizowany przy realizacji projektu budżetu na 2019 rok.

Burmistrz Barlinka wydał następujące zarządzenia:

Lp.	Nr Zarządzenia	W sprawie	Data	Uwagi
1.	113/2018	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. inwestycji w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	22.08.2018	Sekretarz
2	114/2018	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. inwestycji w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	22.08.2018	Sekretarz
3	115/2018	Odwołania ze stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Barlinku.	24.08.2018	ROSK.IV.
4	116/2018	Powierzenia polenienia obowiązków Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Barlinku.	24.08.2018	ROSK.IV.
5	117/2018	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2018 rok.	30.08.2018	Skarbnik
6	118/2018	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2018 rok.	31.08.2018	Skarbnik
7	119/2018	Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2018 rok.	31.08.2018	Skarbnik
8	119A/2018	W sprawie budżetu Gminy Barlinek na 2018 rok	31.08.2018	Skarbnik
9	120/2018	Założeń i wytycznych do opracowania materiałów planistycznych projektu budżetu Gminy na rok 2019 oraz wieloletniej prognozy finansowej.	31.08.2018	skarbnik
10	121/2018	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem oraz dzierżawę, w drodze bezprzetargowej, stanowiących własność Gminy Barlinek.	06.09.2018	RGN.VI.
11	122/2018	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem, w drodze bezprzetargowej, stanowiących własność Gminy Barlinek.	06.09.2018	RGN.VI.
12	123/2018	Powołania i nadania regulaminu pracy komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o	06.09.2018	RGN.X.

		udzielenie zamówienia pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Barlinek”.		
13	124/2018	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. inwestycji w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	07.09.2018	Sekretarz
14	125/2018	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. inwestycji w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	07.09.2018	Sekretarz
15	126/2018	Powołania członka Komisji socjalnej w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	12.09.2018	RO.II.
16	127/2018	Zmieniające zarządzenie w sprawie określenia warunków korzystania i zasad odpłatności z tytułu wynajmowania świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Barlinek.	13.09.2018	RGN.VII. Zmieniające Zarządzenie Nr 90/2018
17	128/2018	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2018 rok.	14.09.2018	Skarbnik
18	129/2018	Sprawie zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2018 rok.	14.09.2018	Skarbnik
19	130/2018	Sprawie regulaminu pracy Komisji ds. Nagród Burmistrza ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli szkół i przedszkoli Gminy Barlinek.	17.09.2018	ROSK.IV.
20	131/2018	Wyznaczenia na terenie miasta Barlinka miejsca przeznaczone na bezpłatne umieszczenie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów wyborczych podczas kampanii wyborczej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województwa i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wyborach wójtów, burmistrzów	18.09.2018	RO.I.

W okresie międzysesyjnym zostały podjęte decyzje na podstawie Uchwały Nr V/92/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczenia, obciążania nieruchomości oraz ich części, stanowiących własność Gminy Barlinek (Dz. U. Woj. Zach. z dnia 3 marca 2015r., poz.644).

1. Wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem w drodze bezprzetargowej na czas nieoznaczony, stanowiących własność Gminy Barlinek:

- 1) część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 787/81 obr. 1 m. Barlinek, położonej przy ul. Przemysłowej, o pow. 12 m² z przeznaczeniem na usytuowanie boksu dla pojemników na odpady komunalne – niesegregowane;
- 2) część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 180/20 obr. 2 m. Barlinek, położonej przy ul. Szkolnej, o pow. 10,50 m² z przeznaczeniem na usytuowanie pojemników na odpady komunalne;
- 3) część nieruchomości zabudowanej murem garażem, oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 1/25 obr. 2 m. Barlinek położoną przy ul. Dworcowej, o pow. 13,90 m² z przeznaczeniem na usytuowanie murem garażu;
- 4) części nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów działkami nr 777/28 i 777/33 obr. 2 m. Barlinek, położonych przy ul. Stodolnej, o łącznej pow. 18,75 m² z przeznaczeniem na usytuowanie murem garażu wraz z udziałem do 1/5 w części nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów działkami nr 777/27 i 777/38 obr. 2 m. Barlinek stanowiących obszar komunikacji.

2. Wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w drodze bezprzetargowej na czas nieoznaczony, stanowiącej własność Gminy Barlinek:

- 1) dwa pomieszczenia o łącznej pow. użytkowej 46,20 m², usytuowane na II piętrze budynku przychodni lekarskiej przy ul. Szpitalnej 11 w Barlinku, mieszczącego się na działce nr 501/5, obr. 2 m. Barlinek, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności związanej z wibroterapią.

Rozszerzenie sprawozdania z pracy Burmistrza Barlinka

1. Uczestniczo w Świącie Wrzosów w Schneverdingen (25-26.08).
2. Uczestniczo w uroczystości z okazji 35.lecia Koła Nr 2 „Troć” PZW w Barlinku (25.08).
3. W Rodzinnym Ogrodzie Działkowym im. Jana Kochanowskiego w Barlinku odbyły się dożynki działkowców (25.08).
4. Uczestniczo w podsumowaniu turnieju siatkowej piłki plażowej z okazji 740.lecia Barlinka (26.08).
5. W Barlinku odbyły się Dożynki Gminne ‘2018 (01.09).
6. Uczestniczo w dożynkach powiatowych w Myśliborzu oraz w dożynkach sołeckich w: Dziedzicach, Moczkanie, Ożarze, Rychnowie, Mostkowie.
7. W Barlinku odbył się Turniej Szachów Szybkich poświęcony pamięci E. Laskera zorganizowany przez Klub Szachowy „Lasker” (08.09).
8. Gminna Komisja Przeciwdziałania Alkoholizmowi wspólnie z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przemocy w Rodzinie zorganizowały festyn profilaktyczny, którego adresatem była młodzież barlineckich szkół (14.09).
9. Odbyły się VI Mistrzostwa Europejskiej Stolicy Nordic Walking i II Mistrzostwa Europy NW na 5 km (15.09).
10. Uczestniczo w uroczystym posiedzeniu Senatu Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wlkp. z okazji 20.lecia uczelni (17.09).
11. Odbyły się uroczyste obchody Dnia Sybiraka współorganizowane z barlineckim kołem Związku Sybiraków (18.09).

